

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Su solicitud ha sido ingresada al **Portal de Transparencia del Estado para el organismo Municipalidad de Casablanca** con fecha **17/01/2023** con el N°: **MU030T0001559**. La confirmación de este ingreso ha sido enviada a su correo electrónico **oscarmontpi@gmail.com**



La fecha de entrega de la respuesta es el **14/02/2023** (el plazo para recibir una respuesta es de **20 días hábiles**). Le informamos que durante este proceso el organismo **Municipalidad de Casablanca** podría solicitar una prórroga de máximo **10 días hábiles** para dar respuesta a su solicitud.

En caso que su solicitud de información no sea respondida en el plazo de veinte (20) días hábiles, o sea ésta denegada o bien la respuesta sea incompleta o no corresponda a lo solicitado, en aquellos casos que la ley lo permite usted podrá interponer un reclamo por denegación de información ante el Consejo para la Transparencia www.consejotransparencia.cl dentro del plazo de 15 días hábiles, contado desde la notificación de la denegación de acceso a la información, o desde que haya expirado el plazo definido para dar respuesta.

Para las solicitudes presentadas a organismos autónomos como por ejemplo Poder Judicial, Contraloría General de la República y el Congreso Nacional el procedimiento de reclamos se describe [en el siguiente enlace](#).

Podrá conocer el estado de su solicitud en este portal ingresando el **Código identificador de tu solicitud: MU030T0001559** y también ingresando con tus datos al portal de ciudadano.

DATOS INGRESADOS PARA SU SOLICITUD

Solicitud de información	
A quien dirige su solicitud	Municipalidad de Casablanca
Región	Región de Valparaíso
Vía de recepción de solicitud	Correo electrónico
Correo electrónico	oscarmontpi@gmail.com
Correo electrónico notificaciones	oscarmontpi@gmail.com
Solicitud	Deseo conocer: 1) Cantidad de suscripciones al Diario Oficial (indicando si son digitales o formato papel) contratadas por la I. Municipalidad de Casablanca. 2) Costo anual de cada suscripción actualmente vigente. 3) Nombre y cargo de personas directamente responsables de tener acceso a esas suscripciones. 4) Cual es el procedimiento que debe seguir cada una de las personas indicadas en el punto 3 en caso de encontrar alguna publicación que tenga efectos generales sobre la comuna o específicamente sobre los intereses de la ciudad de Casablanca y/o la I. Municipalidad de Casablanca. 5) Qué acciones tomaron las personas identificadas en el punto 3 ante la publicación en el diario oficial el día 03 de diciembre 2022 informando del inicio de la Evaluación Ambiental Estratégica del Premval. 6) Si quien desempeñan el cargo de Director de Asesoría Jurídica tiene acceso diario a las publicaciones del Diario Oficial, y en caso que lo tenga si es en formato papel o digital o ambos. 7) Si quien desempeña el cargo de Director de Obras Municipales tiene acceso diario a las publicaciones del Diario Oficial, y en caso que lo tenga si es en

	formato papel o digital o ambos. 8) Si quien desempeña el cargo de Director de Asesoría Urbana tiene acceso diario a las publicaciones del Diario Oficial, y en caso que lo tenga si es en formato papel o digital o ambos.
Observaciones	
Archivos adjuntos	
Soporte deseado	Electrónico
Formato deseado	PDF
Solicitante inicia sesión en Portal	NO
Forma de recepción de la solicitud	Vía electrónica
Otro formato de entrega	

Datos del solicitante	
Persona	Natural
Nombre o Razón social	Oscar
Primer Apellido	Montiel
Segundo Apellido	

Datos del apoderado	
Nombre	
Primer Apellido	
Segundo Apellido	

Dirección notificaciones	
Calle	
Numero	
Departamento	
País	
Región	
Comuna	
Teléfono de contacto	

Dirección envío de respuesta	
Calle	
Numero	
Departamento	
País	
Región	
Comuna	